

ชื่องาน : คู่มือการให้บริการการขอชำระค่าลงทะเบียนล่าช้า Online

วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน : การขอชำระค่าลงทะเบียนล่าช้า Online

หน่วยงานที่ให้บริการ : ระบบทะเบียนและประมวลผล (reg.ssru.ac.th) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

นักศึกษาที่ไม่ชำระค่าลงทะเบียนเรียนตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เรื่อง กิจกรมวิชาการ ประจำปีการศึกษา สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เรื่อง กิจกรมวิชาการ ประจำปีการศึกษา สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษากำหนด

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ ระบบทะเบียนและประมวลผล (reg.ssru.ac.th) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ - วันอาทิตย์ ระยะเวลา : ตลอด 24 ชั่วโมง (หมายเหตุ : ระบบ Online)
---------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 6 นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ค่าธรรมเนียม	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
1.	นักศึกษาดาวน์โหลดใบแจ้งชำระค่าลงทะเบียนล่าช้า ที่ reg.ssru.ac.th	1 นาที	ไม่มีค่าธรรมเนียม	ฝ่ายการเงิน กองคลัง
2.	นักศึกษาตรวจสอบและสแกนชำระค่าลงทะเบียนตามที่ใบแจ้งชำระค่าธรรมเนียมกำหนด	3 นาที	ชำระเงินค่าลงทะเบียนตามประกาศกำหนด และชำระค่าปรับวันละ 100 บาท แต่ไม่เกิน 2,000 บาทต่อภาคเรียน	ฝ่ายการเงิน กองคลัง
3.	เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินตรวจสอบข้อมูลชำระค่าลงทะเบียนหลังชำระเงิน 1 วันทำการ	1 นาที	ไม่มีค่าธรรมเนียม	ฝ่ายการเงิน กองคลัง
4.	นักศึกษาตรวจสอบข้อมูลการชำระค่าลงทะเบียน ที่ reg.ssru.ac.th	1 นาที	ไม่มีค่าธรรมเนียม	ฝ่ายการเงิน กองคลัง

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1.	ไม่มี	ไม่มี

กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
1.	พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547
2.	ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เรื่อง ว่าด้วยการรับ-จ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี และปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ภาคปกติ พ.ศ. 2561
3.	ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เรื่อง ว่าด้วยการรับ-จ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี และปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ภาคพิเศษ พ.ศ. 2561
4.	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาต่อภาคเรียน สำหรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรีกำหนด
5.	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาต่อภาคเรียน สำหรับนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษากำหนด
6.	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมอื่น ๆ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 ข้อ 2.6
7.	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการศึกษา สำหรับนักศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2564 ข้อ 4.6

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1.	ฝ่ายประชาสัมพันธ์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เลขที่ 1 ถนนอุทงนอก ดุสิต กทม. 10300 เบอร์โทรศัพท์ 0 2160-1400 Facebook: มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
2.	ฝ่ายการเงิน กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เลขที่ 1 ถนนอุทงนอก ดุสิต กทม. 10300 เบอร์โทรศัพท์ 02 160 1163 Facebook: กองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
3.	ฝ่ายอำนวยการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เลขที่ 1 ถนนอุทงนอก ดุสิต กทม. 10300 เบอร์โทรศัพท์ 0 2160 1312 Facebook: One Stop Service มรภ.สวนสุนันทา

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อคู่มือ
1.	การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาออนไลน์

ตัวอย่างคู่มือ
การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาออนไลน์

Suan Sunandha Rajabhat University

คู่มือการชำระเงิน
ค่าธรรมเนียมการศึกษาออนไลน์

ชำระผ่าน [Reg.ssrุ.ac.th](http://Reg.ssrु.ac.th)

ชำระผ่าน Mobile Application

สอบถามเพิ่มเติม

ฝ่ายการเงิน กองคลังมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา | กองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา | 02-1601031 / 02-1601163